**平顶山学院工会委员会文件**

平学院工〔2019〕8号

★

**关于我校申报加强劳模和工匠人才创新工作室建设、开展工匠选树和师带徒“匠”带兵活动的通知**

各分工会:

根据《河南省总工会关于印发〈2019年河南省总工会重点实施“五大行动”和突出办好的“十件实事”专案〉的通知》(豫工文〔2019〕19号)精神,结合全省教科文卫体系统工会工作实际,现将河南省教科文卫体系统加强劳模和工匠人才创新工作室建设、开展工匠选树和师带徒“匠”带兵活动有关事项通知如下：

**一、目标任务**

2019年,继续深化劳模和工匠人才创新工作室创建工作,不断提高质量、突出实效、发挥作用、扩大影响,积极发挥劳模和工匠人才创新工作室的示范带头作用。河南省教科文卫体工会选树命名10家省教科文卫体系统示范性劳模和工匠人才创新工作室,并给予补贴,推动全省教科文卫体系统创新工作室建设。各省辖市教科文卫体工会、省管高校工会按照《河南省教科文卫体系统劳模和工匠人才创新工作室创建及管理暂行办法》要求高质量建设一批劳模和工匠人才创新工作室,并给予补贴。

**二、申报资格**

(一)劳模和工匠人才创新工作室，是以市级以上劳动模范(先进工作者)、五一劳动奖章获得者或市级以上选树的工匠人才为骨干,硬件设施完善、工作制度健全、项目实施正常、创新成果显著、管理建设成熟的创新工作平台和团队。

(二)劳模和工匠人才创新工作室要具备以下要素:

1、有劳模和工匠人才领衔的创新团队。原则上以一名在学科专业方面有专长,且具有较高创新能力、技能水平、管理经验的市级(含)以上劳动模范(先进工作者)、五一劳动奖章获得者或市级以上选树的工匠人才为领衔人组成3人以上创新团队,以相对固定的团队协作模式开展创新工作。

2、有完善的硬件设施。具有功能明确的固定场地、必要经费、办公设施和硬件设备。

3、有健全的工作制度。创建目标明确,管理制度完善,与本校教学、科研等工作衔接顺畅,日常活动科学、有序、规范、高效。

4、有较强的创新攻关能力。工作室每年有国家或省部单位委托的创新项目,且实施项目的内容、时限、要求、考核标准明确,经费有保障,实施完成情况正常,项目成效明显。

5、有较强的带动作用。工作室能充分发挥示范引领、集智创新、协同攻关、传承技能、培育精神等功能,带动本单位的群众性科技创新活动和职工技能素质提升。

6、有较好的社会效果。工作室通过创新活动,实现科技成果转化,推动和促进经济社会发展,取得较好的社会效益。

**三、有关要求**

各分工会要高度重视,制定工作方案,明确责任人,抓好工作落实。力求创新工作室高起点创建、高标准运行,在推动创新驱动发展中发挥积极作用。各推荐单位要如实填写推荐审批表(一式三份)，制作反映工作室情况的ppt课件，并报送劳模创新工作室申报材料（2000字左右，三份），电子版发送pdsxygh@163.com,同时提供经核实的创新、创效、工作业绩等证明材料，于2019年5月20日前报工会办公室。逾期不报，视为自动放弃。

附件1：ppt课件制作要求

附件2：劳模和工匠人才创新工作室推荐审批表

平顶山学院工会委员会

2019年4月29日

附件1

ppt课件制作要求

一、主要内容

（一）工作室的场地、标识；

（二）开展技术创新、技术攻关的场景；

（三）开展技能培训、师徒技能传授的场景；

（四）开展集中学习、技术交流的场景；

（五）宣传劳模精神的场景；

（六）技术创新成果的图片资料；

（七）其他反映工作室工作的图片。

二、制作要求

（一）第一张图片统一用制作为“xxxxx创新工作室简介”；

（二）制作内容可根据工作室的功能定位有所侧重；

（三）每个课件要求在15幅图片以上；

（四）要有相关的文字说明。

附件2

劳模和工匠人才创新工作室

推荐审批表

工作室名称

所在单位

填报日期 年 月 日

填 表 说 明

1、“工作室名称”应完整填写总工会命名挂牌的名称。

2、“创建日期”以团队模式规范开展工作或被命名的时间。

3、“经费主要来源”投入单位两个以上，需分别注明投入经费额。

4、表中“经费投入、技术创新、经济效益、培养人才、社会效益”均填写近三年情况。

5、表中“\*”表示均须提供相关证明复印件，经济效益须加盖单位财务章的原件。

6、“培养人才”需列表详细说明（如:人员名单、何时晋升为何种等级、何时获何种荣誉称号等）。

7、如有其它需要特别说明的内容，可以补充相应的书面证明材料。

8、本表用打印方式填写，使用仿宋小四号字，数字统一使用阿拉伯数字。

9、签署意见栏必须填写明确意见，并签名、盖章。

10、切勿改变字体大小，格式及页面设置。

11、此表填写一式三份，请用A3纸张双面打印，并装订成册。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工作室名称 |  | 创建日期 |  |
| 所在单位 |  |  |  |
| 专业领域 |  |  |  |
| 工作室类型 | □技术攻关 □技能传授□窗口服务 □其他 | 成员总数 |  |
| 经费投入(万元) | 投入金额 | 经费来源 |
|  |  |
|  |
|  |
| 技术创新\* | 创新成果 |  项 | 专利类别 | 实用新型 | 个 |
| 成果转化 |  项 | 发明 | 个 |
| 获奖等级 |  国际 个 | 国家 个 | 省部 个 | 地市 个 |
| 经济效益\*(万元) | 创收金额 | 节资金额 | 合计 |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| 培养人才\* | 总 数 | 技 术 等 级 | 荣 誉 |
| 双重职称 | 高级技师 | 技 师 | 高级工 | 其 他 | 全国劳模 | 省部级劳模 | 地市级劳模 | 企业劳模 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 社会效益 |  |
| 工作室领衔人情况 |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 学历 |  | 民族 |  | 政治面貌 |  |
| 专业/工种 |  | 技术职称 |  | 联系电话 |  |
| 获奖年份及荣誉称号\* |  |
| 工作室骨干成员情况（可附表） |
| 姓名 | 性别 | 出生年份 | 学历 | 技术职称 | 所在部门 | 主要分工 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 创新工作室业绩简介（不少于1000字） |
|  |
| 工会意见所在单位 | 公章负责人签名： 年 月 日 |
| 审批意见平顶山学院工会 | 公章年 月 日 |